T.C.

# YEŞİLYURT KAYMAKAMLIĞI

[](http://www.google.com.tr/url?url=http://commons.wikimedia.org/wiki/File:MEBlogo.jpg&rct=j&frm=1&q=&esrc=s&sa=U&ei=n_1RVbbeJ4mesgG42YHIAg&ved=0CBQQ9QEwAA&usg=AFQjCNE-_BLB5FxkD-c6F9k824cz6brf-Q)Görgü Ortaokulu Müdürlüğü



GÖRGÜ ORTAOKULU

2019-2023

****

# Müdür Sunuşu

Teknoloji, enformasyon ve iletişim alanlarındaki büyük gelişmeler ülkelerin her sektörde yarışını hızlandırmış, dolayısıyla rekabet artmış; kalite ve verimlilik daha da önem kazanmıştır

Yaşanan hızlı değişimler, bireyleri, kurumları hatta ülkeleri etkilenmektedir. Gelişen yeni durumlara olumlu, hazırlıklı olmayanlar ise olumsuz yönde etkilenmektedir.

Değişen bu koşullarla orantılı olarak insan-zaman ilişkisi daha da belirginleşmiştir. Günümüzde zamanın azlığından şikâyet eden insanların sayısı azımsanmayacak kadar çoktur. Oysaki zaman insanların her dönemde eşit olarak sahip oldukları tek kaynaktır. Üstelik çoğaltılamaz ya da depolanamaz. İnsanların zamana karşı bu tavırları, zaman yönetimi çalışmalarının ortaya çıkmasına neden olmuştur. Ülkemizde oldukça yeni olan bu kavram, verimlilik artırma tekniklerinden biri olarak kullanılabilir. Çünkü zaman yönetimi ile iş verimi ve motivasyon artarak maliyetler düşürülmekte, kalite yükseltilmekte, sonuçta başarı ve memnuniyet gelmektedir.

Dünyadaki gelişme ve değişimlere bağlı olarak yönetilmesi gereken yeni durumlara bütün kurumlarda olduğu gibi en fazla eğitim kurumlarının da hazırlıklı olmaları gerekmektedir. Bunun için Eğitim Kurumlarının kendi potansiyellerini verimli kullanarak kendini geliştirmesi bir zorunluluk haline gelmiştir. İşte bu çerçeveden bakıldığında, kurum olarak, varlığımızı sürdürebilmek, daha iyi ve güvenli bir gelecek sağlamak için planlı yaşamak zorundayız.

Hazırlanan bu “Stratejik Plan” ın Kurumsal amaçlarımıza ulaşmak için önümüzdeki 4 yıl kaynakları etkili ve verimli bir şekilde kullanma ve kendimizi geliştirme sürecine katkıda bulunması temennisiyle başta planlama ekibi olmak üzere, planlamanın her aşamasında katkı sağlayan herkese teşekkür ediyorum.

Yaşar İSEN

Görgü Ortaokulu Müdürü

İçindekiler

[BÖLÜM I 6](#_Toc432263)

[GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 6](#_Toc432264)

[STRATEJİK PLAN ÜST KURULU 6](#_Toc432265)

[BÖLÜM II 7](#_Toc432266)

[DURUM ANALİZİ 7](#_Toc432267)

[**Okulun Kısa Tanıtımı** 7](#_Toc432268)

[**Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler** 8](#_Toc432269)

[**Okul Künyesi** 8](#_Toc432270)

[**Çalışan Bilgileri** 9](#_Toc432271)

[**Okulumuz Bina ve Alanları** 9](#_Toc432272)

[**Sınıf ve Öğrenci Bilgileri** 10](#_Toc432273)

[**Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız** 10](#_Toc432274)

[**Gelir ve Gider Bilgisi** 10](#_Toc432275)

[PAYDAŞ ANALİZİ 11](#_Toc432276)

[**Öğrenci Anketi Sonuçları:** 11](#_Toc432277)

[**Öğretmen Anketi Sonuçları:** 18](#_Toc432278)

[**Veli Anketi Sonuçları:** 24](#_Toc432279)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 31](#_Toc432280)

[**İçsel Faktörler** 31](#_Toc432281)

[**Güçlü Yönler** 31](#_Toc432282)

[**Zayıf Yönler** 32](#_Toc432283)

[**Dışsal Faktörler** 32](#_Toc432284)

[**Fırsatlar** 32](#_Toc432285)

[**Tehditler** 34](#_Toc432286)

[Gelişim ve Sorun Alanları 35](#_Toc432287)

[Gelişim ve Sorun Alanlarımız 35](#_Toc432288)

[BÖLÜM III 37](#_Toc432289)

[MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 37](#_Toc432290)

[**MİSYON** 37](#_Toc432291)

[**VİZYON** 37](#_Toc432292)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ (örnektir) 37](#_Toc432293)

[BÖLÜM IV 38](#_Toc432294)

[AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 38](#_Toc432295)

[**TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** 38](#_Toc432296)

[*Stratejik Amaç 1* 38](#_Toc432297)

[**TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI** 40](#_Toc432299)

[*Stratejik Amaç 2* 40](#_Toc432300)

[**TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE** 43](#_Toc432303)

[*Stratejik Amaç 3* 43](#_Toc432304)

[V. BÖLÜM 46](#_Toc432305)

[MALİYETLENDİRME 46](#_Toc432306)

[VI. BÖLÜM 47](#_Toc432307)

[İZLEME VE DEĞERLENDİRME 47](#_Toc432308)



# BÖLÜM

# GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

2019-2023 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Stratejik Plan Üst Kurulu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
| Adı Soyadı | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Yaşar İSEN | MÜDÜR | Tayfur ERDOĞAN | BAŞKA BİR MÜD. YRD. |
| Tayfur ERDOĞAN | MÜDÜR YRD. | Yasin TAŞKINÖZ | ÖĞRETMEN |
| Selen PEKASLAN ÖZDAŞ | ÖĞRETMEN | Eşengül İSEN | ÖĞRETMEN |
| İsmail DUTLU | OKUL AİLE BİR. BŞK. | Eyüp YILDIZ | VELİ |
| İkay KELEŞ | BİR ÜYE | Mehmet AKDAĞ | ÖĞRENCİ |

# BÖLÜM II

## DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Görgü İlköğretim okulu1944 yılında bir köy odasında eğitim öğretime başlamış olup 1980 yılında 2. kademesi açılmıştır. Okul köyün yeni yerleşim yerine taşınması üzerine 2005 yılında 8 sınıflı modern binasında ilköğretim okulu olarak eğitim öğretime devam etmiştir. 2015 Yılı 2. Dönem yeni yapılan Ortaokul Binasına kavuşmuştur. Okulumuz 7,500 metrekare üzerine kurulu olup 12 derslikten ibarettir. Okulumuzda 105 öğrenci, 13 öğretmen 1 müdür 1 müdür yardımcısı 1 hizmetli bulunmaktadır. Okulumuz taşıma merkezli olup Yukarı Görgü Köyü, Kurşunlu Mezrası ve Çiftlik evlerinden toplam 25 taşımalı öğrenci almaktadır.

     Okulda düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlerin öğrencinin okul yaşantısına olumlu katkısını bilen okulumuz öğrencilere yönelik etkinliklere önem vermektedir. Öğrencilerimiz kendini doğru ifade edebilen, disiplin olayları açısından sorunsuz devamsızlık oranları çok düşük bir kitle olma yolundadır. Okulumuz başarısı gün geçtikçe yükselmektedir.

### 

### **Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

### **Okul Künyesi**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Tablo 2.** Okul Künyesi

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: MALATYA | | | | İlçesi: YEŞİLYURT | | | |
| Adres: | Görgü Mah. Cafana 1 Sokak no:5 | | | **Coğrafi Konum (link)** | | https://goo.gl/maps/g8uwwc5n8hE2 | |
| Telefon Numarası: | 0422 485 12 13 | | | **Faks Numarası:** | |  | |
| e- Posta Adresi: | 727679@meb.k12.tr | | | **Web sayfası adresi:** | | [yesilyurtgorguortaokulu.meb.k12.tr/](http://yesilyurtgorguortaokulu.meb.k12.tr/)  . | |
| Kurum Kodu: | **727679** | | | **Öğretim Şekli:** | | Tam Gün | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi :  2015 2. Dönem | | | | **Toplam Çalışan Sayısı** | | 14 | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 53 | | Öğretmen Sayısı | Kadın | 7 | |
| Erkek | 50 | | Erkek | 5 | |
| **Toplam** | 103 | | **Toplam** | 12 | |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | :20 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | :20 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | :10 | Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | | :0 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | | | 45tl | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | | | 8 |

### **Çalışan Bilgileri**

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 3.** Personel Bilgileri

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Unvan | Erkek | Kadın | Toplam |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **2** | **0** | **2** |
| Sınıf Öğretmeni | **0** | **0** | **0** |
| Branş Öğretmeni | **3** | **7** | **10** |
| Rehber Öğretmen | **0** | **0** | **0** |
| İdari Personel | **0** | **0** | **0** |
| Yardımcı Personel | **2** | **0** | **2** |
| Güvenlik Personeli | **0** | **0** | **0** |
| Toplam Çalışan Sayıları | **7** | **7** | **14** |

### **Okulumuz Bina ve Alanları**

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

**Tablo 4.** Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
| Okul Kat Sayısı | **2** | **Çok Amaçlı Salon** | **X** |  |
| Derslik Sayısı | **12** | **Çok Amaçlı Saha** | **X** |  |
| Derslik Alanları (m2) | **40** | **Kütüphane** | **X** |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **5** | **Fen Laboratuvarı** | **X** |  |
| Şube Sayısı | **5** | **Bilgisayar Laboratuvarı** | **X** |  |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **40** | **İş Atölyesi** |  | **x** |
| Öğretmenler Odası (m2) | **30** | **Beceri Atölyesi** | **X** |  |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **450** | **Pansiyon** |  | **x** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **6000** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **1200** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **500** |  |  |  |
| Kantin (m2) | **0** |  |  | **x** |
| Tuvalet Sayısı | **23** |  |  |  |

### **Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo 5.** Öğrenci Sayıları

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
| 14 | 10 | 24 | 14 |
| 9 | 11 | 20 | 9 |
| 8 | 9 | 17 | 8 |
| 8 | 8 | 16 | 8 |
| 14 | 11 | 25 | 14 |
| 14 | 10 | 24 | 14 |
| 9 | 11 | 20 | 9 |

### **Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız**

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6’da yer verilmiştir.

**Tablo 6.** Teknolojik Kaynaklar Tablosu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 0 | Yazıcı Sayısı | 0 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 15 | Fotokopi Makinası Sayısı | 1 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 0 | TV Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 2 | İnternet Bağlantı Hızı | 1024 |

### **Gelir ve Gider Bilgisi**

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 7.** Gelir/Gider Tablosu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
| 2018 | 4430 | 5083 |
| 2019 | 0 | 0 |

## PAYDAŞ ANALİZİ

### PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri sonuçları aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

**Öğrenci Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda **toplam 100 öğrenci** öğrenim görmektedir. Toplam 100 öğrenciye uygulanan anket

sonuçları aşağıda yer almaktadır.

**Şekil 1: Öğrencilerin Öğretmenlere Ulaşılabilirlik Düzeyi**

Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %75’i kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir

Şekil 2: Öğrencilerin Okul İdaresine Ulaşılabilirlik Düzeyi

Okul Müdürüne ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabilirim sorusuna öğrencilerimizin %60 oranında katılıyorum cevabı vermiştir.

Şekil 3:Rehberlik servisi ulaşılabilirlik düzeyi

Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabilirim sorusuna öğrencilerimizin %65’i kesinlikle katılıyorum cevabını vermiştir.

Şekil 4:İstek ve öneri

Okula ilettiğimiz öneri ve istekler dikkate alınır sorusuna öğrencilerimizin %50’si kesinlikle katılıyorum cevabını vermiştir.

Şekil 5: Güvenlik

Okulda kendimi güvende hissederim sorusuna öğrencilerimizin %88’i kesinlikle katılıyorum cevabını vermiştir.

Şekil 6: Karar Alma

Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır sorusuna öğrencilerimizin %60’ kesinlikle katılıyorum cevabını vermiştir.

Şekil 7:Dersin İşlenişi

Öğretmenler yeniliğe açık olarak çeşitli yöntemler kullanmaktadır sorusuna öğrencilerimizin %76’sı kesinlikle katılıyorum cevabını vermiştir.

Şekil 8:Ders Materyalleri

Derslerde konuya göre uygun araç-gereçler kullanılmaktadır sorusuna öğrencilerimizin %54’ü kesinlikle katılıyorum cevabını vermiştir.

Şekil 9: Öğrenci İhtiyaçları

Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebilirim sorusuna öğrencilerimizin %84’ü kesinlikle katılıyorum cevabını vermiştir.

Şekil 10: Okul Temizliği

Okulun içi ve dışı temizdir sorusuna öğrencilerimizin %93’ü kesinlikle katılıyorum cevabını vermiştir.

Şekil 11: Fiziki Yeterlilik

Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir sorusuna öğrencilerimizin %87’si kesinlikle katılıyorum cevabını vermiştir.

Şekil 12: Kantin

Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir sorusuna cevap verilememiştir. Çünkü okulumuzda kantin bulunmamaktadır.

Şekil 13: Sanatsal ve kültürel faaliyetler

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyet düzenlenmektedir sorusuna öğrencilerimizin %60'ı kesinlikle katılıyorum cevabını vermiştir.

### 

### **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 12 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

“

Şekil 1: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan 12 öğretmenlerimizin %78’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 2: Duyurular

Kurumda tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir sorusuna öğretmenlerimizin %80’i katılıyorum cevabını vermiştir.

Şekil 3:Ödüllendirme süreci

Her türlü ödüllendirmede adil olma tarafsızlık ve objektiflik esastır sorusuna öğretmenlerimizin %85’i kesinlikle katılıyorum cevabını vermiştir.

**Şekil 4: Ait Olma**

Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm sorusuna öğretmenlerimizin %70’i kesinlikle katılıyorum cevabını vermiştir.

**Şekil 5: Çalışma Ortamı**

Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır sorusuna öğretmenlerimizin 60%ı katılıyorum cevabını vermiştir.

**Şekil 6: Okulun Teknik Olanakları**

Okul teknik araç-gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir sorusuna öğretmenlerimizin %50’si katılıyorum cevabını vermiştir.

**Şekil 7: Sosyal ve Kültürel Faaliyetler**

Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir sorusuna öğretmenlerimizin %60’ı kesinlikle katılıyorum cevabını vermiştir.

**Şekil 8: Öğretmen arasındaki ayrım**

Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır sorusuna öğretmenlerimizin %70’i katılıyorum cevabını vermiştir.

Şekil 9: Okulun Paydaşlara Yönelik Çalışmaları

Okulda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır sorusuna öğretmenlerimizin %50’si katılıyorum cevabını vermiştir.

Şekil 10: Yöneticilerin Düşünceye Teşviki

Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir sorusuna öğretmenlerimizin %60’ı katılıyorum cevabını vermiştir.

Şekil 11: Okulla ilgili kararların personellerle paylaşılması

Yöneticiler okulun vizyonu, stratejilerini iyileştirmeye açık alanlarını vs. paylaşır sorusuna öğretmenlerimizin %50’si katılıyorum cevabını vermiştir.

Şekil 12: Öğretmenin Kullanacağı Alanlar

Okulumuzda sadece öğretmenlerimizin kullanıma tahsis edilmiş yerler yeterlidir sorusuna öğretmenlerimizin %50’si katılıyorum cevabını vermiştir.

**Veli Anketi Sonuçları:**

75 veli içerisinden Tesadüfi Örnekleme Yöntemine göre 50 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

Şekil 1: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %63’ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 2: Okul Duyuruları

Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum sorusuna velililerimizin %84’ü kesinlikle katılıyorum cevabını vermiştir.

Şekil 3: Rehberlik Hizmeti

Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum sorusuna velilerimizin %51’i kesinlikle katılıyorum cevabını vermiştir.

Şekil 4: İstek ve Şikayetler

Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınır sorusuna velilerimizin %50’si kesinlikle katılıyorum cevabını vermiştir.

Şekil 5: Ders İşleniş Şekli

Öğretmenler yeniliğe açıktır sorusuna velilerimizin %72’si katılıyorum cevabını vermiştir.

Şekil 6: Okul Güvenliği

Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır sorusuna velilerimizin %83’ü kesinlikle katılıyorum cevabı verilmiştir.

Şekil 7: Veli Görüşlerini Dikkate Alma

Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır sorusuna velilerimizin %70’i kesinlikle katılıyorum cevabını vermiştir.

Şekil 8: Veli Bilgilendirme Sistemi

E-okul ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum sorusuna velilerimizin %60’ı katılıyorum cevabını vermiştir.

Şekil 9: Okulun ve Öğretmenlerin Sevilme Durumu

Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum sorusuna velilerimizin %87’si kesinlikle katılıyorum cevabını vermiştir.

Şekil 10: Okul Donanımı

Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir sorusuna velilerimizin %57’si kararsızım cevabını vermiştir.

Şekil 11: Okulun Temizliği

Okul her zaman temiz ve bakımlıdır sorusuna velilerimizin %91’i kesinlikle katılıyorum cevabını vermiştir.

Şekil 12: Fiziki Ortam

Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir sorusuna velilerimizin%83’ü kesinlikle katılıyorum cevabını vermiştir.

Şekil 13: Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir sorusuna velilerimizin %75’i kesinlikle katılıyorum cevabını vermiştir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

### Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

### Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **İçsel Faktörler**

### **Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Öğrenci devamsızlık oranın düşük olması  Kız çocuklarının okullaşma oranının yüksek olması |
| Çalışanlar | Yönetici, öğretmen ve çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin yüksek olması  Yönetici ve öğretmen normlarının dolu olması  Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması  Okul kadrosunun genç olması |
| Veliler | Veli – Öğretmen çatışmasının sıfırlanmış olması |
| Donanım | Yeni bina olmasından dolayı teknolojik altyapının yeterli olması |
| Bütçe | Okul aile birliğinin faal olarak işletilmesi |
| Yönetim Süreçleri | Yönetici, öğretmen ve çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin yüksek olması |
| İletişim Süreçleri | Veli ve öğretmen arasındaki iletişimin güçlü olması  Okul idaresi ve öğretmenler arasındaki iletişimin güçlü olması |
| Bina ve Yerleşke | .Okul binasının yeni olması  2.Farklı öğrenme mekanlarının bulunması  3.Standartlara göre sınıf mevcutlarının olması |

### **Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Taşıma bölgesinde olması  Öğrencilerin beslenme, sağlık ve hijyen koşullarının istenilen düzeyde olmaması |
| Veliler | Okul veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması  Velilerin okuldan uzak durmaları |
| Bina ve Yerleşke | Okulun yeni bina olmasına rağmen bazı eksikliklerinin hala giderilememesi |
| Donanım | Okulda akıllı tahtanın bulunmaması  BT. sınıfının aktif olarak kullanılamaması |
| Bütçe | Bütçe dağıtımında objektif kriterlerin yetersizliği  Okula gelir sağlayacak kantin vs. tesislerin olmaması  Bağışların yetersiz olmaması |
| Çalışanlar | Yönetici, öğretmen ve çalışanlara yönelik ödüllendirme süreçlerinin etkin işletilememesi  Yönetici, öğretmen ve çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması |
| Yönetim Süreçleri | Yönetici, öğretmen ve çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması  Yönetici, öğretmen ve çalışanlara yönelik ödüllendirme süreçlerinin etkin işletilememesi |
| İletişim Süreçleri | Okul veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması  Öğrencilerin kendini ifade etmede güçlük çekmeleri |

### 

### **Dışsal Faktörler**

### 

### **Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | .Bakanlığımızın, okul öncesi eğitime verdiği önem ve yaygınlaştırma çabaları  Ücretsiz ders kitabı dağıtımı uygulaması  Yenilenen Müfredat Programı  AB Uyum Sürecinin eğitime olumlu yansımaları |
| Ekonomik | Ekonomik olarak gelişen toplumun çocukların eğitimine önem vermesi  Eğitim girdileri olan personel maaşları vb. zorunlu eğitim çerçevesinde Bakanlığımızca karşılanması  Yakıt, telefon vb. MEM tarafından karşılanması |
| Sosyolojik | Toplumların eğitime önem vermesi  İlimizin tarihi geçmişi ve her alanda yetiştirdiği insanlarıyla ülkenin sosyal, kültürel ve siyasal yapılanmasına önemli katkılar sağlamaktadır.  Bünyesinde Eğitim Fakültesinin de bulunduğu büyük bir üniversitenin bulunması.  İlimizin tarihi dokusunun zenginliği |
| Teknolojik | Bakanlığımızın geliştirdiği e-okul uygulaması  Gelişen teknoloji kullanımının artması  Eğitim-öğretimi süreçlerinde öğrenmeyi kolaylaştırıcı nitelikte teknolojilerin gelişmesi ve hızla yaygınlaşması  Okul yönetiminde ve eğiti-öğretim süreçlerinde teknolojiden yararlanılması |
| Mevzuat-Yasal | İnsan hakları konusunda insanlığın her geçen gün olumlu yönde gelişmesi  Tüm insanlık nezdinde eğitimin gereğine inanç, bilinç ve duyarlılığının artması  Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar  Eğitimi kolaylaştıran eğitim araç-gereç ve teknolojik ekipmanların ucuzlaması dolayısı ile bunlara her öğrencinin ulaşımın yaygınlaşması |
| Ekolojik | Dünyada tüm toplumlarda artan çevre bilinci  Çevre hakkında uluslararası bağlayıcı yasal düzenlemelerin yapılması  Çevre hakkında uluslararası duyarlılığı artırmaya yönelik STK’ların kurulması ve çalışması  Çevreye zararlı müdahalelerin sınır tanımayan bir duyarlılıkla durdurulmaya çalışılması ve meydana gelen kazalara yönelik uluslararası yardım çabalarının gelişmesi |

### **Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Çeşitli baskı gruplarının dünyada eğitime sürekli müdahaleleri ve yönlendirme çabaları  Eğitimden beklentilerin farklılıklar göstermesi  Dünyada eğitim uygulamalarına getirilen çok farklı yaklaşımlar |
| Ekonomik | .Dünyadaki ekonomik gelişmelerin eğitime dolaylı olarak yansımaları  Globalleşme ile ailelerin ekonomilerindeki gelişmelerin çocuklarının eğitimine olumsuz yansımaları  Internet vb. çocukların gelişen çevresinden olumsuz etkilenmeler  İlimizin önemli gelir kaynaklarından kayısının soğuktan etkilenmelerinin ailelere dolayısı ile de eğitime yansımaları |
| Sosyolojik | Çeşitli grup ve sosyal çevrelerin eğitimden beklentilerinin farklı olması ve bu konuda olumsuz girişimleri  Potansiyeline bakmaksızın tüm çocuklardan aynı düzeyde akademik başarı beklentileri |
| Teknolojik | E-ortamın güvenliğinin %100 olmaması  Öğrencilerin gelişen çevrenin (Internet vb.) olumsuzluklarına maruz kalması  Gelişen teknolojileri kullanmada insan kaynaklarının zaman zaman yetersiz kalmasından kaynaklanan sorunlar  Gelişen teknolojik donanımların pahalı olması |
| Mevzuat-Yasal | Uluslararasında ve ülkelerde gelir dağılımı ve eğitim yönünden bölgesel farklılıklarının tam anlamıyla giderilememesi  Bütün insanların çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması  Günümüzün ihtiyaçlarına cevap vereceği kabul edilen “Gelişimsel Rehberlik” anlayışına uygun rehberlik hizmetlerinin nicel ve nitel yönden geliştirilememesi |
| Ekolojik | Gelişen sanayiden kaynaklanan atığın çevreye olumsuz yansımaları  Çevre koruma amaçlı geliştirilen uluslar arası yasal düzenlemelere bazı ülkelerin onay vermemesi, gereklerini yerine getirmemesi  Tatlı su rezervlerinin kirlenmesi  Doğal orman ve su kıyılarının yapılaşmasının önlenememesi |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

## 

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |
| --- | --- |
| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
| 1 | Okul öncesi eğitimde okullaşma |
| 2 | Ortaokulda devamsızlık |
| 3 | Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi |
| 4 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi |

|  |  |
| --- | --- |
| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
| 1 | Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler |
| 2 | Okuma kültürü |
| 3 | Okul sağlığı ve hijyen |
| 4 | Zararlı alışkanlıklar |
| 5 | Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler |
| 6 | Okul Yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi |
| 7 | Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı |
| 8 | Eğitsel değerlendirme ve tanılama |
| 9 | Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri |
| 10 | Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri |

|  |  |
| --- | --- |
| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
| 1 | Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi |
| 2 | Çalışanların ödüllendirilmesi |
| 3 | Atama ve görevde yükselmelerde liyakat ve kariyer esasları ile performansın dikkate alınması, kariyer yönetimi |
| 4 | Hizmetiçi eğitim kalitesi |
| 5 | Yabancı dil becerileri |
| 6 | Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği) |
| 7 | Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği |
| 8 | Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi |
| 9 | Çalışanların ödüllendirilmesi |
| 10 | Atama ve görevde yükselmelerde liyakat ve kariyer esasları ile performansın dikkate alınması, kariyer yönetimi |

# BÖLÜM III

## MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

# Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYON**

### Biz, ortaokul çağındaki öğrencilerimize temel eğitim vermek, var olan kaynaklarınızla onları üretken ve teknolojik yeniliklere açık fikri hür, vicdanı hür bireyler olarak yetiştirmek için varız.

### **VİZYON**

# Paylaşımcı, katılımcı ve sorgulayan okul toplumu, tam memnun veli, kendini yenileyen ve sürekli gelişen lider okul.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

1- Okulumuzda iletişim kanalları herkes için açıktır

2- Hizmet verdiklerimizin istek ve beklentileri bizim için önemli ve önceliklidir

3- Çevreyi korur ve geliştiririz

4- Çalışma felsefemiz sürekli gelişmedir

5- Herkes için eğitim anlayışıyla okulu çevreye açarız

6- Problemler çözülmek için vardır anlayışını benimseriz

7- Karar süreçlerine herkesin katılımını sağlarız

8- Öğrenciler bizim varlık nedenimizdir

9- Öğrenci merkezli eğitimi esas alırız

10- Her anlamda öğrencilerimize iyi bir model olmaya çalışırız

# BÖLÜM IV

## AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

### **TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

#### **Stratejik Hedef 1.1****.**Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

1.2. Plan dönemi sonuna kadar eğitim ve öğretime katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANS  GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG.1.1.1 | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı%) | %96 | %97 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.2 | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı%) | %80 | %90 | %10 | %10 | %10 | %10 |
| PG.1.1.3 | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı%) | %3 | %2 | %1 | %0 | %0 | %0 |
| PG.1.1.4 | Bir eğitim öğretim döneminde yaşanan disiplin olayları sayısı (0-1) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.5 | Bir eğitim öğretim döneminde sınavla öğrenci alan okulara geçiş oranı (%) | %10 | %12 | %18 | %20 | %22 | %25 |
| PG.1.1.6 | Bilsem’e yerleştirmeye hak kazanan öğrenci oranı | %0 | %1 | %2 | %3 | %4 | %4 |
| PG.1.1.7 | Öğrenci ile yapılan bireysel görüşme oranı | %25 | %30 | %35 | %50 | %65 | %80 |
| PG.1.1.8 | Ailelere verilen eğitim saati | %20 | %25 | %35 | %50 | %80 | %90 |
| PG.1.1.9 | Derslik başına düşen öğrenci sayısı (Sayı) | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| PG.1.1.10 | Tanıtım toplantı sayısı (Sayı) | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 10 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.2 | Okula yeni başlayan öğrencilere okulu uyum problemi yaşamamaları için oryantasyon eğitimi yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.3 | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci velileri ile görüşmeler yapılarak devamları sağlanacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| 1.1.4 | Bir eğitim öğretim döneminde disiplin olayları yaşanmaması için gerekli önlemler alınacaktır. | Tüm Öğretmenler | 20Eylül-20 haziran |
| 1.1.5 | Sınavla öğrenci alan okullara daha fazla öğrenci yerleştirmek için kurslar açılacaktır.. | Tüm Öğretmenler | Ekim-Haziran |
| 1.1.6 | Bilsem’e daha fazla öğrenci yerleştirilecektir. | Tüm Öğretmenler | Eylül Mart |
| 1.1.7 | Öğrenci ile yapılan bireysel görüşme oranları arttırılacaktır. | Rehberlik Servisi | 20Eylül-20 haziran |
| 1.1.8 | Ailelere verilen eğitim saatleri arttırılacaktır. | Rehberlik Servisi | 20Eylül-20 haziran |
| 1.1.9 | Derslik başına düşen öğrenci sayısı bu seviyede tutulacaktır. | Okul İdaresi | 20Eylül-20 haziran |
| 1.1.10 | Tanıtım toplantı sayıları arttırılacaktır. | Rehberlik Servisi | 20Eylül-20 haziran |

### 

### **TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

#### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

#### **Stratejik Hedef 2.1.**

### Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır**.**

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANS  GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG.2.1.1 | Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%) | %10 | %15 | %20 | %25 | %30 | %40 |
| PG.2.1.2 | Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) | %10 | %15 | %20 | %25 | %30 | %35 |
| PG.2.1.3 | Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 | 6 |
| PG 2.1.4 | Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı | 30 | 40 | 50 | 60 | 70 | 90 |
| PG 2.1.5 | Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| PG 2.1.6 | Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı | 0 | 3 | 5 | 7 | 11 | 15 |
| PG 2.1.7 | Yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı (0-1) | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 50 |
| PG 2.1.8 | Destekleme Yetiştirme Kurslarına katılım sağlayan öğrenci oranı (%) | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 | 90 |
| PG 2.1.9 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı (0-1) | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 |
| PG 2.1.10 | Sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivite çalışmalarına katılan öğrenci sayısı (0-1) | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 | 90 |
| PG 2.1.11 | Ödüllendirilen çalışan sayısı | 0 | 3 | 5 | 8 | 10 | 12 |
| PG 2.1.12 | Öğretmen başına yıllık resmi veya özel hizmet içi eğitim saati (s) | 20 | 30 | 40 | 50 | 60 | 70 |
| PG 2.1.13 | Kurul ve komisyonların toplantı sayısı | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 6 |
| PG 2.1.14 | Sağlık tarama sayısı (Sayı) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 |
| PG 2.1.15 | Sınıf seviyelerine göre yabancı dil dersi sene sonu başarı puanı | 69 | 70 | 71 | 72 | 74 | 78 |
| PG 2.1.16 | Aile ziyaretleri sayısı | 15 | 20 | 25 | 30 | 30 | 35 |
| PG 2.1.17 | Okul internet sitesinin ziyaretçi sayısı | 250 | 500 | 1000 | 1500 | 2000 | 2500 |
| PG 2.1.18 | Kullanılan öğretim materyal sayısı | 50 | 55 | 60 | 60 | 60 | 65 |
| PG 2.1.19 | Çalışanlar için düzenlenen mesleki-kişisel gelişim faaliyet sayısı (sayı) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 2.1.1. | Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%) | Tüm öğretmenler | Ekim-Mayıs |
| 2.1.2 | Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) | Tüm öğretmenler | Ekim-Mayıs |
| 2.1.3 | Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı | Rehberlik Servisi | Şubat-Haziran |
| 2.1.4 | Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı | Okul Proje Koordinatörleri | Eylül-Haziran |
| 2.1.5 | Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı | Tüm Öğretmenler | Eylül-Haziran |
| 2.1.6 | Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı | Okul Proje Koordinatörleri | Eylül-Haziran |
| 2.1.7 | Yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı (0-1) | Tüm Öğretmenler | Eylül-Haziran |
| 2.1.8 | Destekleme Yetiştirme Kurslarına katılım sağlayan öğrenci oranı (%) | Okul İdaresi | Ekim-Haziran |
| 2.1.9 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı (0-1) | Tüm Öğretmenler | Eylül-Haziran |
| 2.1.10 | Sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivite çalışmalarına katılan öğrenci sayısı (0-1) | Beden Eğitimi Öğretmeni | Eylül-Haziran |
| 2.1.11 | Ödüllendirilen çalışan sayısı | Okul İdaresi | Haziran |
| 2.1.12 | Öğretmen başına yıllık resmi veya özel hizmet içi eğitim saati (s) | Okul İdaresi | Eylül-Haziran |
| 2.1.13 | Kurul ve komisyonların toplantı sayısı | Okul İdaresi | Eylül-Haziran |
| 2.1.14 | Sağlık tarama sayısı (Sayı) | Okul İdaresi |  |
| 2.1.15 | Sınıf seviyelerine göre yabancı dil dersi sene sonu başarı puanı | İngilizce Öğretmeni | Eylül-Haziran |
| 2.1.16 | Aile ziyaretleri sayısı | Tüm Öğretmenler | Ekim -Mayıs |
| 2.1.17 | Okul internet sitesinin ziyaretçi sayısı | Tüm Öğretmenler | Eylül-Haziran |
| 2.1.18 | Kullanılan öğretim materyal sayısı | Tüm Öğretmenler | Eylül-Haziran |
| 2.1.19 | Çalışanlar için düzenlenen mesleki-kişisel gelişim faaliyet sayısı (sayı) | Okul İdaresi | Eylül-Haziran |

#### **Stratejik Hedef 2.2.**

### Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANS  GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG.2.2.1 | Mesleki rehberlik faaliyet sayısı | 1 | 2 | 3 | 4 | 4 | 5 |
| PG.2.2.2 | Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%) | %50 | %60 | %70 | %75 | %80 | %85 |
| PG.2.2.3 | Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%) | %60 | %55 | %50 | %40 | %30 | %20 |
| PG.2.2.4 | Statejik planda gösterge hedeflerine ulaşma oranı | %50 | %55 | %65 | %70 | %75 | %85 |
| PG.2.2.5 | Eğitim ve öğretim sürecinde düzenlenen oryantasyon faaliyet sayısı (Sayı) | 2 | 3 | 4 | 4 | 5 | 5 |
| PG.2.2.6 | Eğitim ve öğretim sürecinde gerçekleştirilen okul dışı etkinlik sayısı (Sayı) | 2 | 3 | 4 | 4 | 5 | 5 |
| PG.2.2.7 | Faaliyetlerin düzenlenmesinde iş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı (sayı) | 1 | 2 | 2 | 3 | 4 | 5 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 2.2.1. | Mesleki rehberlik faaliyet sayısı | Rehberlik Servisi  Sınıf Öğretmenleri | Ekim-Mayıs |
| 2.2.2 | Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%) | Müdür Yardımcısı | Ekim-Mayıs |
| 2.2.3 | Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%) | Rehberlik Servisi  Sınıf Öğretmenleri | Ekim-Mayıs |
| 2.2.4 | Statejik planda gösterge hedeflerine ulaşma oranı | Stratejik Plan Ekibi  Tüm Öğretmenler | Eylül-Haziran |
| 2.2.5 | Eğitim ve öğretim sürecinde düzenlenen oryantasyon faaliyet sayısı (Sayı) | Rehberlik Servisi  Okul İdaresi | Eylül |
| 2.2.6 | Eğitim ve öğretim sürecinde gerçekleştirilen okul dışı etkinlik sayısı (Sayı) | Okul İdaresi  Sınıf Öğretmenleri | Eylül-Haziran |
| 2.2.7 | Faaliyetlerin düzenlenmesinde iş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı (sayı) | Okul İdaresi | Eylül-Haziran |

### 

### **TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE**

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### **Stratejik Hedef:3.1.**

#### Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğretmen, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANS  GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG.3.1.1 | Okul servislerinden memnuniyet oranı (%) | %65 | %70 | %80 | %85 | %90 | %95 |
| PG.3.1.2 | Yapılan tadilat sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 |
| PG.3.1.3 | Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| PG.3.1.4 | Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%) | %80 | %85 | %90 | %95 | %95 | %99 |
| PG.3.1.5 | Kurum içi çalışan memnuniyet oranı (%) | %80 | %85 | %85 | %90 | %9 | %95 |
| PG.3.1.6 | Mahalli hizmet içine katılan kurum personeli oranı (%) | %20 | %30 | %50 | %60 | %70 | %80 |
| PG.3.1.7 | Başarı belgesi alan personel sayısı | 4 | 5 | 5 | 5 | 6 | 7 |
| PG.3.1.8 | Lisansüstü eğitim yapan öğretmen sayısı | 4 | 5 | 6 | 9 | 10 | 12 |
| PG.3.1.9 | 4006 TÜBİTAK Bilim Fuarları, Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesine katılım (0-1) | 1 | 2 | 3 | 3 | 3 | 5 |
| PG.3.1.10 | Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesine katılım | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| PG.3.1.11 | İş sağlığı güvenliği (İSG) kapsamında yaşanan iş kazası sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.1.12 | Okul bahçesinin ve alanlarının öğrenci talepleri doğrultusunda düzenlenmesi (0-1) | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 |
| PG.3.1.13 | Kurumsal kapasiteyi artırmak için Yerel yönetim, STK’lar ve hayırseverlerle yapılan işbirliği sayısı | 1 | 2 | 3 | 4 | 4 | 5 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 3.1.a | Okul servislerinden memnuniyet oranı (%) | Servis Şoförleri | Eylül -Haziran |
| 3.1.b | Yapılan tadilat sayısı | Okul İdaresi  Yardımcı personel | 30 Haziran-  1 Eylül |
| 3.1.c | Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı | Okul İdaresi | Ekim-Mayıs |
| 3.1.d | Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%) | Okul İdaresi  Yardımcı personel | Eylül -Haziran |
| 3.1.e | Kurum içi çalışan memnuniyet oranı (%) | Okul İdaresi | Eylül -Haziran |
| 3.1.f | Mahalli hizmetiçine katılan kurum personeli oranı (%) | Okul İdaresi | Ekim-Mayıs |
| 3.1.g | Başarı belgesi alan personel sayısı | Okul İdaresi | Haziran |
| 3.1.h | Lisansüstü eğitim yapan öğretmen sayısı | Tüm Öğretmenler | 2019-2023 |
| 3.1.ı | 4006 TÜBİTAK Bilim Fuarları, Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesine katılım (0-1) | Tüm Öğretmenler | Ekim-Mayıs |
| 3.1.j | Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesine katılım | Tüm Öğretmenler  Okul İdaresi | Aralık-Ocak |
| 3.1.k | İş sağlığı güvenliği (İSG) kapsamında yaşanan iş kazası sayısı | Okul İdaresi  Tüm Çalışanlar | Eylül -Haziran |
| 3.1.l | Okul bahçesinin ve alanlarının öğrenci talepleri doğrultusunda düzenlenmesi (0-1) | Okul İdaresi | Eylül -Haziran |
| 3.1.m | Kurumsal kapasiteyi artırmak için Yerel yönetim, STK’lar ve hayırseverlerle yapılan işbirliği sayısı | Okul İdaresi | Eylül -Haziran |

# V. BÖLÜM

## MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|
| Genel Bütçe | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | **0** | **2000** | **2500** | **3000** | **3500** | **4000** |
| TOPLAM | **0** | **2000** | **2500** | **3000** | **3500** | **4000** |

# 

# 

# VI. BÖLÜM

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

GÖRGÜ ORTAOKULU

Adres : G örgü Mah.cafana Cad.. no:1 Yeşilyurt

Tlf : 422 485 12 13

e-posta : 727679@meb.k12.tr

Web : www.gorguortaokulu@meb.k12.tr